

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to (Dr. Pietro Paolo Piras)

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to (Dr. Franco Famà)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione, ai sensi della legge n. 69/2009, è in corso di pubblicazione, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune, a partire dal giorno **14.06.2017** per quindici giorni consecutivi.

Terralba, li **14.06.2017**

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to (Dr. Franco Famà)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune dal giorno \_\_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_\_ ed è divenuta esecutiva, ai sensi dell’articolo 134 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Terralba, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr. Franco Famà)

N° **1091** del Registro delle Pubblicazioni all’Albo Pretorio

Per copia conforme

Terralba, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
INCARICATO DAL SINDACO



# COMUNE DI TERRALBA

(Provincia di Oristano)

## DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

n. 80

del 09/06/2017

**OGGETTO:** Approvazione schema di rendiconto anno 2016, relazione e allegati.

L’anno **duemiladiciassette** il giorno **9 giugno 2017** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore 09.00 e seguenti si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei Signori:

	<u>Presenti</u>	Assenti
1) Piras Pietro Paolo	X	
2) Siddi Stefano	X	
3) Grussu Andrea	X	
4) Marongiu Roberto	X	
5) Murtas Alessandro	X	
6) Manca Maria Cristina	X	
Totale	6	0

Assiste il **Segretario Generale Dott. Franco Famà**

Il Sindaco Dr. Pietro Paolo Piras, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**RICHIAMATO** il testo unico D.lgs. 267/2000, sezione ordinamento finanziario e contabile degli EE.LL., in particolare l'art. 227 "Rendiconto della Gestione" secondo cui il rendiconto è deliberato dall'Organo Consiliare dell'Ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'Organo di Revisione e che la proposta è messa a disposizione dell'Organo Consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a 20 giorni, stabilito dal regolamento.

Sono allegati al Rendiconto:

a) l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

- b) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- c) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Considerato che ai sensi degli artt. 151 e 231 del D.Lgs 267/2000 il rendiconto è completato dalla relazione illustrativa dell'attività dell'ente.

**ATTESO** che il Regolamento di contabilità dell'Ente, art. 11 comma 10, stabilisce che il rendiconto è messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare **20 giorni** prima della seduta per l'approvazione dello stesso.

Considerato che ai sensi dell'art 228 comma 3 del D.Lgs 267/2000 prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

**DATO ATTO:**

- che con deliberazione G.C. n. 34 del 24/03/2017 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio.

- che si è provveduto all'aggiornamento degli inventari e che il Rendiconto della gestione consta anche del conto del patrimonio aggiornato.

**VISTO:**

- ed esaminato lo schema di Rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 compreso il conto economico e del conto del patrimonio correlati allegati;
- La relazione illustrativa sulla gestione di cui all'art. 151 e 231 del d.lgs. 267/2000
- L'elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza.
- I rendiconti resi dall'Economo Comunale ed agenti contabili per l'esercizio 2016, nonché il conto del Tesoriere Banca di credito cooperativo di Arborea, approvati e parificati con determinazione del responsabile del servizio gestione risorse n. 74 del 05/06/2017.
- La certificazione circa il rispetto dell'obiettivo del pareggio di bilancio anno 2016.

Dato atto che il Saldo di cassa al 31/12/2016 ammonta a € 9.352.240,22 di cui cassa vincolata € 4.656.049,81.

**PRESO ATTO**, di quanto è ritenuto opportuno procedere con l'approvazione del rendiconto – anche al fine di procedere con la trasmissione dei vari atti alla sezione regionale della Corte dei Conti;

**DATO ATTO** che il Conto Consuntivo del precedente esercizio finanziario è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del C.C. n° 30 del 09/06/2016 esecutiva ai sensi di legge.

**VISTA** la deliberazione C.C. n° 37 del 07/07/2016 di approvazione del bilancio di previsione esercizio finanziario 2016-2018, regolarmente approvata.

**RITENUTO** di dover provvedere in merito anche al fine di procedere con l'invio degli atti al revisore dei conti per ottenere il correlato parere.

Acquisito il parere favorevole a cura del responsabile dei servizi finanziari – vice segretario – Usai dott. Stefano fermo restando che, in relazione alla contabilità economico-patrimoniale l'ufficio tecnico competente dovrà procedere entro e non oltre il 31/12/2017 – come da norma - all'attività di ricognizione del patrimonio ed alla conseguente rideterminazione dei relativi valori, quale adempimenti indifferibile ed urgente.

A votazione unanime dei presenti.

**DELIBERA**

**DI APPROVARE:**

- la relazione della Giunta Comunale al rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2016 di cui all'art.151, comma 6 del D.lgs. 267/2000, come da documentazione agli atti depositati.
- lo schema di rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2016 e relativi allegati, redatto secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 267/2000, come da documentazione agli atti depositati.
- l'elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza, come da documentazione agli atti depositati.
- conto economico patrimoniale ed allegati;

**DI PROCEDERE** all'invio degli atti sottoindicati al revisore dei conti per il prescritto parere:

- Copia della presente deliberazione.
- Relazione della Giunta Comunale al rendiconto della Gestione 2016.
- Rendiconto dell'esercizio 2016 - composto dal conto del bilancio con relativi allegati
- Elenchi dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza.
- Rendiconti dell'economo e degli agenti contabili e del tesoriere per l'esercizio finanziario 2016.

CON separata votazione palesemente espressa per alzata di mano ad esito unanime, rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.