

Letto approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to (Arch. Sandro Pili)

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Famà dott. Franco)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione, ai sensi della legge n. 69/2009, è in corso di pubblicazione, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune, a partire dal giorno 02 novembre 2017 per quindici giorni consecutivi.

Terralba, li 02 novembre 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dr. Franco Famà)

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione è stata pubblicata, all’Albo Pretorio Informatico del sito web del Comune dal giorno _____ al giorno _____ ed è divenuta esecutiva, ai sensi dell’articolo 134 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Terralba, li

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Franco Famà)

N° 2041 del Registro delle Pubblicazioni all’Albo Pretorio

Per copia conforme

Terralba, li _____

IL FUNZIONARIO
INCARICATO DAL SINDACO



COMUNE DI TERRALBA
(Provincia di Oristano)

DELIBERAZIONE della **GIUNTA COMUNALE**

n. 145 del **27.10.2017**

OGGETTO: integrazione Piano Triennale delle assunzioni 2017/2019 per proroga rapporto di lavoro con un istruttore tecnico Cat. C .

L’anno **duemiladiciasette** il giorno **ventisette** del mese di **ottobre** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore 12.45 e seguenti si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei Signori

| | <u>Presenti</u> | Assenti |
|----------------------|-----------------|----------|
| 1) Pili Sandro | X | |
| 2) Grussu Andrea | X | |
| 3) Carta Giulia M.E. | X | |
| 4) Sanna Loredana | X | |
| 5) Orrù Rosella | X | |
| 6) Puddu Simone | X | |
| Totale | 6 | 0 |

Assiste il **Segretario Generale Famà dott. Franco**

Il Sindaco Pili Sandro, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i riferimenti normativi di seguito indicati:
-l’art. 35 del D.lgs. vo n. 165/2001, il quale dispone che “*le determinazioni relative all’avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Amministrazione o Ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell’art. 39 della L.449/97, e successive modificazioni ed integrazioni* “, e che “*il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti*

locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali”, nel rispetto dei principi di cui alla norma medesima.

-l’art. 89, comma 5°, e l’art.91, comma 1° e 2°, del D.lgs. vo n. 267/2000 “Testo Unico leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”, in base al quale gli Enti Locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

-in base al combinato disposto dell’art.91 del TUEL, approvato con D.Lgs.vo n. 267/2000 e dell’art. 6, commi 3,4 e 6 del D.lgs. Vo n. 165/2001, gli Enti Locali sono tenuti a rideterminare, a scadenza triennale, le dotazioni organiche, verificando gli effettivi fabbisogni e ad approvare un programma triennale del fabbisogno di personale, coerente con la programmazione finanziaria, finalizzato alla riduzione programmata della spesa per il personale;

-l’art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti Locali l’incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;

-ai sensi dell’art.1, comma 557 della L. n. 296/2006 e successive modifiche ed integrazioni art. 3, comma 5 bis, D.L. n. 90/2014, come introdotto dalla suddetta Legge di conversione n. 114/2014, gli Enti Locali devono assicurare, nell’ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione (triennio 2011-2013).

- la Legge di stabilità 2015 del 23 dicembre 2014, art.1 comma 424, detta una disciplina speciale in merito alle assunzioni del personale negli anni 2015 e 2016, con priorità del ricollocamento del personale non solo della Provincia di appartenenza, ma di tutte quelle indicate nelle leggi di stabilità medesima;

-la Regione Sardegna non è soggetta al ricollocamento del personale di area vasta, a seguito di specifiche note ad oggi emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, per cui sono ripristinate le modalità assunzionali ordinarie (L. 208/2015).

Viste:

-la Legge di Stabilità n. 208/2015, la quale all’art. 1, c.762 stabilisce che i vincoli alle assunzioni ed alla spesa del personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità (ora principio del pareggio di bilancio) si intendono riferiti al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica;

-la possibilità di procedere alle assunzioni di personale a tempo indeterminato (L.208/2015), di qualifica non dirigenziale, nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell’anno precedente;

-la manovra correttiva alle assunzioni di cui alla legge n. 208/2015 introdotta con decreto legge del 24/04/2017 n. 50, art. 22 comma 2) convertito con legge 96/2017 entrato in vigore il 23 giugno 2017, che ha incrementato al 75 per cento della spesa sostenuta, la percentuale di *turnover* anche per i comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti, per gli anni 2017-2018. Fermo restando il necessario previo reperimento delle risorse necessarie;

Richiamate:

-la deliberazione G.C. n. 61 del 12/05/2017 con cui è stato approvato il Piano Triennale delle assunzioni 2017/2019, è stata rideterminata la dotazione organica ed è stata verificata la situazione degli esuberi ai sensi del D.Lgs.vo n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art.16, della Legge n. 183/2011. Con il medesimo atto è stata prevista l’assunzione di n. 1 assistente sociale Cat.D, in sostituzione di personale assente per maternità, ai sensi del D.Lgs.vo n. 81del 15/06/2015 e del CCNL Regioni ed Enti Locali art. 7 comma b;

- la deliberazione G.C. n. 92 del 07/07/2017 con cui sono stati istituiti i seguenti posti in dotazione organica:

- Istituzione di un posto in dotazione organica – a tempo indeterminato - di Cat. D, (part time orizzontale da 30 h settimanali) profilo professionale istruttore direttivo tecnico Ingegnere, Architetto, presso il Servizio Assetto e Utilizzazione del Territorio;
- Istituzione di un posto di cat. C part-time orizzontale da 30 h. settimanali, nelle more dell’espletamento del concorso per l’assunzione dell’istruttore direttivo tecnico di cat D;
- Istituzione di un posto categoria C, amministrativo, a tempo indeterminato, presso il servizio sociale (part –time orizzontale da 24 h settimanali);

- la deliberazione G.C. n. 93 del 7/07/2017 di variazione al bilancio dopo la programmazione delle suindicate assunzioni, con cui oltre alla copertura delle assunzioni appena richiamate si è altresì prevista la copertura

per l’assunzione di n. 1 istruttore di vigilanza cat. C1 (36 ore settimanali) a tempo determinato per mesi 3 in sostituzione della dipendente in maternità (assunzione effettuata in data 13/10/2017);

Preso atto che:

-è stata assunta la Cat. C per 30 ore settimanali, nelle more dell’espletamento del concorso per l’assunzione della Cat. D a tempo indeterminato, dal 18/08/2017 al 31/10/2017, mediante scorrimento di graduatoria ancora in vigore per assunzione a tempo indeterminato di n. 1 istruttore tecnico Cat.C, ai sensi dell’art. 1, comma 368 della Legge 232/2016, approvata con determinazione n. 416/2010;

-si è concluso il procedimento di selezione per mobilità volontaria di un ingegnere/architetto cat.D e si prevede l’assunzione non prima del 31/12/2017;

-nel frattempo si presenta la necessità di prorogare il rapporto di lavoro con la dipendente attualmente in servizio al fine di concludere i procedimenti avviati (art.21 del D.Lgs.vo n. 81 del 15/06/2015).

Considerato che le risorse finanziarie a disposizione sono sufficienti a coprire la spesa per la proroga del rapporto di lavoro sino al 22/12/2017.

Acquisito sulla presente il parere favorevole ex art. 49 del responsabile dei servizi finanziari sotto il profilo tecnico e contabile a cura del vice segretario Usai dott. Stefano

Preso atto che è stato acquisito il parere ai sensi dell’art. 239 1° comma lettera b) n. 6 del D.Lgs.vo n. 267/2000, a cura del revisore dei conti, come da verbale n. 104 del 24/10/2017.

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa,

- di integrare il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019, approvato con deliberazione G.C. n. 92 del 07/07/2017, come segue:

-proroga del rapporto di lavoro con l’istruttore tecnico Cat. C, part-time 30 ore settimanali, sino al 22/12/2017 (precedente contratto di lavoro dal 18/08/2017 al 31/10/2017) nelle more dell’assunzione dell’istruttore direttivo Cat.D, per consentire la chiusura dei procedimenti avviati;

-di rispettare con la suddetta proroga il limite di spesa impegnata per le medesime finalità nell’anno 2009, ai sensi del D.L. n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010;

-assunzione entro il 31/12/2017, a tempo indeterminato, di n. 1 istruttore direttivo tecnico di Cat. D, (part time orizzontale da 30 h settimanali) profilo professionale istruttore direttivo tecnico Ingegnere, Architetto, presso il Servizio Assetto e Utilizzazione del Territorio.

Di riservarsi, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale e di quanto indicato in premessa, la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente Piano Triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero le condizioni per poter procedere alla copertura di posti vacanti.

Di dare mandato al responsabile del Servizio del personale alla predisposizione degli atti conseguenti.