



COMUNE DI TERRALBA

Provincia di Oristano

Via Baccelli N° 1, 09098

www.comune.terralba.or.it

REGISTRO GENERALE

N. 1011

1° Servizio - Gestione Delle Risorse

Ufficio del Personale

(Responsabile del procedimento : *Mereu Luisanna*)

N. 125

Del 30/08/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI IDONEI NELLE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI . AVVIO PROCEDIMENTO DI ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE CAT. C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- gli artt.107 e 109 del T.U.EE.LL. n.267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs.vo 30 marzo 2001 n.165;
- il decreto sindacale n. 1 del 15/01/2018 che attribuisce al Dott. Stefano Usai la responsabilità dei servizi Gestione delle Risorse e Direzione Affari Generali e Staff sino al 31/12/2018;
- il decreto sindacale del 23/01/2018 che dispone la sostituzione dei responsabili di servizio ogni qualvolta saranno assenti. Il Dott. Stefano Usai, in caso di assenza, verrà sostituito dal Dott. Tiziano Lampis.
- il Regolamento comunale di organizzazione dei servizi e di disciplina delle selezioni del personale approvato con deliberazione G.C. n. 161 del 13/10/2011;
- il D.Lgs.vo n. 165/2001 e successive modifiche (D.Lgs.vo n. 75 del 25/05/2017) art.30, comma 2-bis;
- la legge del 27/12/2017 n. 205 (legge di bilancio 2018);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 29/03/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 redatto secondo gli schemi ex d.lgs. n. 118/2011 e relativi allegati;
- il CCNL Regioni ed Enti Locali approvato il 21/05/2018.

Richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 54 del 14/03/2018 con cui è stato approvato il fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 prevedendo l'istituzione di un posto part-time a 30 ore settimanali per l'assunzione a tempo indeterminato di un istruttore amministrativo-contabile presso il servizio di Direzione e Affari Generali;
- la deliberazione G.C. n 116 del 14/06/2018 di integrazione e rettifica della deliberazione succitata, prevedendo l'assunzione dell'istruttore Cat.C presso i Servizi Territoriali alla Persona ed il trasferimento dell'istruttore assunto nel 2017 presso il Servizio di Direzione e Affari Generali;
- la determinazione n. 87 del 20/06/2018 con cui è stata indetta la selezione per mobilità volontaria per l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo-contabile Cat.C, part-time a 30 ore settimanali;
- la determinazione n.103 del 17/07/2018 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione di cui trattasi;
- la determinazione n. 121 del 07/08/2018 con cui è stato approvato il verbale della Commissione esaminatrice della selezione da cui risulta che la candidata, unica partecipante, non è risultata idonea allo svolgimento delle mansioni di istruttore amministrativo-contabile;
- con la suddetta determinazione, considerato che il procedimento di mobilità non è andato a buon fine, è stato avviato il procedimento di assunzione mediante acquisizione di graduatorie in vigore trasmesse da altri Enti, ai sensi



dell'art.4 D.L. n. 101/2013, convertito con L. 125/2013 e dall'art.1, comma 1 del D.L. n. 244/2016, convertito con L. n. 19/2017.

Preso atto che:

- con deliberazione G.C. n. 142 del 17/10/2017 è stato individuato un criterio specifico in grado di assicurare oggettività e trasparenza nella procedura assunzionale, che consiste in una prova di adeguatezza tra i soggetti utilmente collocati nelle graduatorie trasmesse dai vari Enti;
- sono pervenute n.12 graduatorie, di cui n. 2 esaurite per rinuncia di tutti i candidati ivi collocati, pertanto le graduatorie utilizzate risultano 10;
- tutti i 10 candidati idonei utilmente collocati nelle suddette graduatorie (il cui elenco è allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale) sono stati convocati via mail per il colloquio, che si terrà il 4/09/2018 alle ore 10.00 nella sala consiliare di questo Comune e hanno avuto comunicazione delle materie oggetto del colloquio;
- le materie della prova orale sono quelle indicate nel regolamento di organizzazione dei servizi e di disciplina delle selezioni del personale, approvato con deliberazione G.C. n. 161 del 13/10/2011;
- con successivo atto verrà nominata la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 41 del suddetto Regolamento.

DETERMINA

-di approvare l'elenco dei candidati idonei in graduatorie in vigore trasmesse da altri Enti, procedimento avviato ai sensi dell'art.4 D.L. n. 101/2013, convertito con L. 125/2013 e dall'art.1, comma 1 del D.L. n. 244/2016, convertito con L. n. 19/2017, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, per assunzione a tempo indeterminato part-time 30 ore settimanali di n. 1 istruttore amministrativo – contabile;

-di dare atto che:

- i 10 candidati idonei utilmente collocati, dovranno sostenere una prova di “adeguatezza” consistente in un colloquio sulle materie indicate all'A del Regolamento Comunale di Organizzazione dei Servizi e di disciplina delle selezioni del personale;
- i suddetti candidati sono stati informati via mail della data del colloquio e delle materie oggetto dello stesso;
- nella lettera è stato indicato, altresì, che ogni comunicazione e/o variazione in merito verrà pubblicata sul sito internet www.comune.terralba.or.it.
- il presente atto e l'elenco allegato verranno trasmessi alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza.

L'immediata esecutività dell'atto in seguito all'apposizione del visto di regolarità tecnica . Il presente atto viene trasmesso al Servizio Gestione delle Risorse per i provvedimenti di competenza.

L'Istruttore: Mereu Luisanna

IL Responsabile del Servizio
(Stefano Usai)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018** / **1063**

Settore Proponente: **1° Servizio - Gestione Delle Risorse**

Ufficio Proponente: **Ufficio del Personale**

Oggetto: **APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI IDONEI NELLE GRADUATORIE DI ALTRI ENTI . AVVIO PROCEDIMENTO DI ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME 30 ORE SETTIMANALI DI UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO- CONTABILE CAT. C.**

Nr. adozione settore: **125** Nr. adozione generale: **1011**

Data adozione: **30/08/2018**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 30/08/2018

Il Responsabile del Settore

Dr. Stefano Usai



SERVIZIO STAFF

Il presente provvedimento, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in corso di pubblicazione all'albo pretorio Online del Comune a partire dal 30/08/2018 per quindici giorni consecutivi, ed ha immediata esecuzione.

Terralba, li 14/09/2018

VISTO PER LA PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata trasmessa a:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Albo pretorio | <input type="checkbox"/> U.O. Organizzazione e Personale |
| <input type="checkbox"/> Servizio Gestione delle Risorse | <input type="checkbox"/> U.O. Tributi |
| <input type="checkbox"/> Sala Giunta | <input type="checkbox"/> Servizio Assetto e utilizzazione del territorio |

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

Copia Terralba, li _____
IL FUNZIONARIO INCARICATO DAL SINDACO
